

# Schoolondersteuningsprofiel (SOP)



**Francois Vatel school (00HI03«Brin»)**

Granaathorst 20  
2592 TD 's-gravenhage

**2023-2025**

# Inhoudsopgave

- 1 Inleiding
- 2 Onze school & passend onderwijs
  - 2.1 Algemene gegevens
  - 2.2 Visie
  - 2.3 Onderwijs en ondersteuning
- 3 Ondersteuningsmogelijkheden van onze school
  - 3.1 Specialisten
  - 3.2 Voorzieningen
  - 3.3 Methoden
  - 3.4 Fysieke ruimten
  - 3.5 Protocollen
  - 3.6 Leerkrachtvaardigheden
- 4 Organisatie van de ondersteuning
  - 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school
  - 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners
- 5 Planvorming en cyclisch werken
  - 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)
  - 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)
- 6 Bijlage

# 1. Inleiding



## Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Zij hebben recht op onderwijs dat hen uitdaagt en rekening houdt met hun behoeften. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Soms is er speciaal onderwijs nodig voor leerlingen die dáár het best op hun plek zijn. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving.

Voor leerlingen die dat nodig hebben, werkt de school samen met organisaties die in en rond de thuissituatie jeugdhulp bieden.



## Inhoud van dit document

Deze rapportage beschrijft de visie op ondersteuning van de school, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt. Daarmee heeft dit document ook een functie voor het samenwerkingsverband, en voor ouders.



## Rol samenwerkingsverband en school

Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. In deze samenwerkingsverbanden werken het regulier en het speciaal onderwijs samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met jeugdhulpverlening.

Ouders melden hun kind aan bij de school van hun keuze en de school kijkt welke ondersteuning het kind nodig heeft en wat de mogelijkheden van de school zijn. Deze rapportage kan ouders een handvat bieden in de keuze van een school doordat het een beeld geeft van de ondersteuning die de school aan hun kind zou kunnen bieden. Of de school voor hun kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoeften van het kind blijken. Dit hangt namelijk niet alleen af van de aanwezige ondersteuning, maar ook van de specifieke capaciteiten en de ondersteuningsbehoeften van het kind.



## Totstandkoming van dit document

Dit document is tot stand gekomen op basis van een online vragenlijst. De school heeft geformuleerd welke ondersteuning mogelijk is, vanuit welke visie en met welke doelen.

## 2. Onze school & passend onderwijs

### 2.1 Algemene gegevens

Gegeven	Antwoord
Invuldatum	februari 2023
Naam van onze school	Francois Vatelsschool
Onderwijstype	Voortgezet onderwijs (VO)
Naam van ons schoolbestuur	Stg. Scholengroep Spinoza voor VO te Voorb., Leidschendam eo
Naam samenwerkingsverband	SWV Zuid Holland West
Onderwijsniveaus onderbouw	Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) Leerwerktraject (LWT) VMBO BL VMBO GL VMBO KL VMBO TL
Anders, namelijk	MBO niveau 1 en 2 bakkerij en MBO entree horeca voeding en voedingsindustrie
Onderwijsniveaus bovenbouw	Leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) Leerwerktraject (LWT) MAVO VMBO BL VMBO GL VMBO KL VMBO TL
Leerjaren	Bovenbouw Onderbouw

## 2.2 Visie

### Ons onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

#### Toelichting op onderwijsconcept

Op François Vatel werken docenten en leerlingen samen aan onderwijs dat recht doet aan de individuele verschillen van leerlingen op sociaal en cognitief vlak. Dit zien we terug in maatwerk op alle niveaus. Daar waar mogelijk laten we leerlingen "leren door te doen", praktijkleren staat daarin centraal. De school doet dit door het onderwijsprogramma te toetsen/innoveren met feedback van leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en belanghebbenden.

Leerlingen komen tot leren als ouder(s)/verzorger(s), leerlingen en school samen verantwoordelijk zijn voor de resultaten en de ontwikkelingen van leerlingen. Dit vraagt een actieve houding én betrokkenheid van alle partijen.

Het personeel is kundig in het geven van kwalitatief goed onderwijs volgens het kader van de inspectie. De leerlingen worden op een adequate manier begeleid in het maken van keuzes.

Deze visie is verder uitgewerkt in een viertal ambities die centraal staan in het schoolplan. Naast de verdere uitwerking van de ambities zijn er concrete doelen geformuleerd waar wij de komende jaren aan gaan werken. Daarbij is gekeken naar de analyse van onze sterke en ontwikkelpunten, maar is ook rekening gehouden met de kansen en bedreigingen voor de school.

In de komende vier jaar zijn dit de ambities van François Vatel:

Versterken van het pedagogisch klimaat.

Verbeteren van onze didactische vaardigheden.

We creëren een professionele cultuur.

We herijken ons aanbod.

Een mooi voorbeeld van maatwerk op niveau is de 'stamklas' voor LWOO basis leerlingen met een affiniteit voor Horeca Bakkerij en Recreatie. Deze leerlingen werken vanuit een vaste 'huiskamer' met een beperkte groep docenten aan de verschillende vakken. Gedurende de schooldag is er een naast de docent een onderwijsassistent aanwezig voor extra ondersteuning. Als de leerlingen er aan toe zijn stromen ze door naar reguliere groepen.

#### Onze visie op passend onderwijs

De docenten, de mentoren, de directie, het ondersteuningsteam, het onderwijs ondersteunend personeel, de ouders én de leerlingen zelf werken in gezamenlijkheid om passend onderwijs te realiseren.

De klas is de plek waar het onderwijs begint en waar iedere leerling de kans krijgt om het beste uit zichzelf te halen. De docent motiveert, stimuleert, begeleidt en ondersteunt leerlingen op pedagogisch en didactisch gebied. De docent differentieert en biedt onderwijs zoveel mogelijk op maat aan.

De teams en het ondersteuningsteam bieden de docent de helpende hand als blijkt dat de docent niet de ondersteuning kan bieden die de leerling nodig heeft.

We gaan uit van de kracht en de intrinsieke motivatie van de leerling. Verder zien wij belangrijke rollen voor ouders, mentoren en het systematisch verzamelen en gebruiken van leerlinginformatie.

We werken met kleine (brug)klassen van 18-24 leerlingen per klas. Zo kunnen we al onze leerlingen de aandacht geven die ze verdienen. Bovendien krijgt elke leerling zo de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen.

Daarnaast werken we handelingsgericht en opbrengstgericht. Dat betekent dat we onze ondersteuning

afstemmen op de behoefte van de leerling, een concreet doel voor ogen hebben en doelgericht en praktisch te werk gaan.

Ook vinden we het belangrijk om proactief te zijn: preventieve basisondersteuning 'aan de voordeur' combineren we met vroegtijdige signalering.

### **De leerling centraal**

Elke leerling heeft zijn sterke en zijn zwakkere kanten. Als ondersteuningsteam onderzoeken wij samen met de leerling op welke fronten hij ondersteuning kan (of wil) gebruiken. De motivatie en het commitment van de leerling zijn voor ons leidend. Daarom betrekken we de leerling zo veel mogelijk bij alle gesprekken die we voeren. De leerling is namelijk degene die het moet gaan doen.

### **Ouders zijn belangrijk**

Ook ouders spelen een hele belangrijke rol. Zij zijn namelijk de experts op het gebied van de opvoeding van hun eigen kind. Hun kennis en ervaring is waardevol voor ons. We betrekken ze daarom altijd bij gesprekken en beslissingen over wat hun kind aan ondersteuning nodig heeft. Ouders vertegenwoordigen niet voor niets één hoek van de gouden driehoek: school - ouders - leerling.

### **Mentor als spin in het web**

De mentor is de spin in het web als het gaat om de leerlingondersteuning. Elke leerling heeft een mentor, die hem begeleidt en die de voortgang in de gaten houdt. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders. Én voor vakdocenten die signaleren dat een leerling misschien extra ondersteuning nodig heeft.

### **Goede informatie is cruciaal**

Alle kennis en informatie over een leerling houden we systematisch bij in een aantal documenten en in het leerlingvolgsysteem Magister. Aan het begin van zijn schoolcarrière maken we voor elke leerling een startdocument. In de digitale omgeving van Magister noteren coach en vakdocenten alle signalen die erop duiden dat een leerling misschien extra ondersteuning kan gebruiken. Al deze informatie is cruciaal om een goed beeld te krijgen van de leerling en van zijn ondersteuningsbehoefte. Alleen op basis van een gedegen beeld kunnen wij actie ondernemen en gerichte hulp bieden.

## 2.3 Onderwijs en ondersteuning

### Sterke punten in onze ondersteuning

We zijn een kleine school met veel individuele aandacht.

We hebben kleine klassen.

We maken gebruik van extra handjes voor de klas door middel van het inzetten van pedagogisch medewerkers.

We hebben een betrokken team van mentoren en docenten die de ontwikkeling van de leerling voorop stelt.

De samenwerking met ouders vinden wij erg belangrijk daarom houden wij korte lijntje met ouders.

Alle leerlingen in de eerste klas krijgen een Rots en Water training aan het begin van het schooljaar.

We hebben een interne coach counselor voor onze leerlingen die een extra steuntje in de rug nodig hebben.

Tijdens Flex-uren kan je extra aandacht besteden aan de vakken waar je meer moeite mee hebt.

Er is tijdens de (mentor)les aandacht voor Executieve Functies.

We maken gebruik van het verklankingsprogramma Textaid. Alle leerlingen met dyslexie en TOS mogen hier tijdens de les en de toets gebruik van maken.

Extra ondersteuning kan indien nodig snel en adequaat ingezet worden.

We bieden extra sportactiviteiten aan.

We hebben een goede samenwerking met verschillende hulpverleningsinstanties.

We denken graag in oplossingen in plaats van problemen.

We hebben een GSA groep die opkomt voor de belangen van alle leerlingen.

### Grenzen aan onze ondersteuning

Helaas zijn er grenzen aan de ondersteuning die onze school kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden.

Deze leerlingen worden door ons doorverwezen naar een van de VSO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen.

Het betekent dat wij leerlingen met de onderstaande problematiek niet kunnen begeleiden:

Gebied	Beperking
Cognitieve ontwikkeling	.. met een (zeer)ernstig disharmonisch intelligentieprofiel ...met een ernstige verstandelijke beperking ...met (zeer)ernstige geheugenproblemen
Leren	...met (zeer)ernstige leerachterstanden ...met leerachterstanden doordat ze nieuw in Nederland zijn (ISK-leerlingen)
Gedrag	...die die geen grenzen kennen en ook na een interventie op het niveau van de basisondersteuning en/of extra ondersteuning niet leerbaar zijn gebleken ... die geen autoriteit erkennen ...die de veiligheid aantasten ...die zeer ernstig storend gedrag in het onderwijsleerproces vertonen ...die zeer ernstige spijbelproblematiek hebben, weigeren om naar

	<p>school te gaan  ...met een combinatie van leer – en gedragsproblemen</p>
Sociaal-emotionele ontwikkeling	<p>...die geen contact kunnen leggen  ...die (ernstig) autistisch zijn  ...die zich ernstig agressief gedraagt t.o.v. docenten en/of medeleerlingen  ...die seksueel overschrijdend gedrag vertonen  ...met een ernstige verslavingsproblematiek</p>
Lichamelijke situatie	<p>...die doof zijn  ...die blind zijn  ...die niet in staat zijn tot eigen lichamelijke verzorging  ...daarbij medisch handelen noodzakelijk is  ...die volledig rolstoelafhankelijk zijn</p>

#### Onze ambities en ontwikkeldoelen voor de ondersteuning

Professionalisering van het ondersteuningsteam.



### 3. Ondersteuningsmogelijkheden van onze school

Onze school heeft diverse ondersteuningsmogelijkheden beschikbaar voor onze leerlingen. In paragraaf 3.1 tot en met 3.3 zijn overzichten weergegeven van de aanwezige ondersteuning.

#### Legenda



Op de school aanwezig



Centraal beschikbaar voor de school via het bestuur







Centraal beschikbaar voor de school via samenwerkingsverband of derden

#### 3.1 Specialisten

Binnen ons schoolteam zijn voor verschillende functies (taak)uren toegewezen om ondersteuning aan onze leerlingen te bieden en tegemoet te komen aan hun specifieke onderwijsbehoeften. Deze zijn hieronder weergegeven.




De onderstaande lijst toont de specialisten die ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben.

Specialisten	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Anti-pest coördinator			
Coördinator passend onderwijs (COPA)			
Decanaat/ loopbaanbegeleider			
Dyscalculiespecialist			
Dyslexiespecialist			
Executieve functies specialist			
Faalangstreductietrainer			
Gedrag / sociale vaardigheden specialist			
Leerkrachtondersteuner			
Leerlingbegeleider			
Mentor			
Onderwijsassistent			
Personeel met taken extra onderwijs ondersteuning			
Persoonlijke begeleider			
Reken-/wiskunde-specialist			

Remedial teacher			
Schoolbegeleider			
Taal-/leesspecialist			
Verzuimcoördinator			











### 3.2 Voorzieningen

De onderstaande lijst toont de voorzieningen die beschikbaar zijn voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Deze voorzieningen zijn veelal gericht op groepen leerlingen met een vergelijkbare ondersteuningsbehoefte.

Voorziening	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Bovenschoolse voorziening (OPDC)			
Structuurgroep			
Trajectgroepvoorziening			

### 3.3 Methoden

De onderstaande lijst toont de methoden die naast het onderwijsprogramma ingezet kunnen worden voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Het betreft een training en/of aanpak die onze school de mogelijkheid geeft om specifieke leerlingen extra te ondersteunen in hun ontwikkelingsbehoefte.

Methode	Op de school	Via het bestuur	Via het SWV of derden
Aanpak emotionele ontwikkeling			
Aanpak gedrag(sproblemen)			
Aanpak sociale veiligheid			
Bijles (op vakinhoud)			
Compenserende dyslexiesoftware			
Examentraining			
Faalangstreductietraining			
Time-out aanpak			
Training sociale vaardigheden			
Training studievaardigheden			

### 3.4 Fysieke ruimten

Verder zijn onderstaande fysieke ruimten binnen onze school aanwezig om aan specifieke ondersteuningsbehoefte tegemoet te komen. Het gaat ook om de aanpassingen in onze school die fysieke toegankelijkheid en daarmee deelname aan het onderwijs voor leerlingen met een fysieke beperking mogelijk maken.

Fysieke ruimten
Ruimte voor één op één begeleiding
Praktijklokalen/-voorzieningen keuken
Rolstoeltoegankelijke ingang
Ruimte voor een time-out
Prikkelarme werkplek of stillteruimte
Ruimte met individuele werkplekken
Lift

### 3.5 Protocollen

De onderstaande lijst toont de protocollen die we binnen onze school gebruiken. Het betreft handelingsrichtlijnen waarmee onze school voorbereid is om snel te kunnen handelen in voorkomende gevallen.

Protocol	Status
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	Actief toegepast
Protocol aanmelden JES	Actief toegepast
Protocol anti-pestten	Actief toegepast
Protocol dyscalculie	Actief toegepast
Protocol dyslexie	Actief toegepast
Protocol gedrag / sociale veiligheid	Actief toegepast
Protocol medisch handelen	Actief toegepast
Protocol schorsen en verwijderen	Actief toegepast
Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters	Actief toegepast

Veiligheid	Antwoord
Personeel zorgt voor respectvolle omgang	Ja
School heeft inzicht in veiligheidsbeleving	Ja
School heeft veiligheidsbeleid	Ja

### 3.6 Leerkrachtvaardigheden

De onderstaande lijst toont de leerkrachtvaardigheden op onze school. Het betreft een zelfoordeel van de school op de indicatoren voor handelingsgericht werken (HGW). Handelingsgericht werken is een methodische aanpak voor het bepalen en organiseren van de ondersteuning die een leerling nodig heeft. De mate waarin een school handelingsgericht werken realiseert, bepaalt mede in hoeverre de school passend onderwijs aan een leerling kan bieden.

De percentages in de eerste tabel zijn een optelling van de scores op de individuele indicatoren. In de tweede tabel zijn de scores per indicator weergegeven.

#### Legenda vaardigheden

#	Aantal indicatoren
N	Nog niet ontwikkeld
I	In ontwikkeling
O	Ontwikkeld
V	Ver ontwikkeld

Leerkrachtvaardigheden	#	N	I	O	V
Handelingsgericht werken	14	0 %	0 %	86 %	14 %

Indicator HGW	Score
Onze leraren gaan in hun houding en gedrag nadrukkelijk uit van wat wel kan (ondanks belemmeringen).	Ontwikkeld
Onze leraren doen actief aan collectieve reflectie op de keuzes en het eigen handelen en dat van collega's.	Ontwikkeld
Onze leraren werken planmatig en cyclisch aan de leer- en ontwikkeldoelen voor de groep, subgroepjes en mogelijk individuele leerlingen.	Ontwikkeld
Onze leraren kunnen reflecties inzichtelijk maken met een door de school gekozen instrumentarium.	Ontwikkeld
Onze leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse en het bedenken en uitvoeren van de aanpak.	Ontwikkeld
Onze leraren reflecteren op de samenhang tussen leerling, leraar, groep en stof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.	Ontwikkeld
Onze leraren verkennen en benoemen concreet de onderwijsbehoeften van leerlingen (o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen).	Ontwikkeld
Onze leraren maken (eigen) keuzes in aanbod en aanpak om passend te arrangeren op onderwijsbehoeften.	Ontwikkeld
Onze onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor iedereen duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer.	Ver ontwikkeld

Onze leraren geven vorm aan het onderwijs op basis van SMART-doelen op korte en langere termijn (in plaats van een vastgestelde methodiek).	Ontwikkeld
Onze leraren creëren eigenaarschap van het leerproces bij hun leerlingen.	Ontwikkeld
Onze leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben.	Ver ontwikkeld
Onze leraren evalueren systematisch en periodiek hun leer- en ontwikkeldoelen en stellen deze indien nodig bij.	Ontwikkeld
Onze leraren reflecteren op het eigen handelen en het effect daarvan op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's.	Ontwikkeld



## 4. Organisatie van de ondersteuning

Om de gewenste ondersteuning te bieden aan onze leerlingen kennen we een ondersteuningsroute binnen onze school en werken we samen met externe organisaties.

### 4.1 Ondersteuningsroute binnen de school

#### Inrichting ondersteuningsroute

	<p>Wanneer de leerling niet meer kan profiteren van de ondersteuning op onderstaande niveaus wordt in samenwerking en overleg met ouders en het SWV gezocht naar een alternatief opleiding-/ontwikkelingstraject, doorgaans buiten de school; dit kan tijdelijk zijn (b.v. een Rebound voorziening, de Doorstart e.a.) of permanent (OPDC, VSO e.a.)</p>
<p>Extra ondersteuning Verdiepte Ondersteuning</p>	<p>Afstemmen op matig (speciale) ondersteuningsbehoeften met ondersteuning aangeboden door externe deskundigen (ambulante begeleider, gedragspecialist, e.a.) met als doel: de leerling 'begeleidbaar' houden binnen de reguliere klas met de interventies zoals benoemd in de basisondersteuning.</p> <p>Het betreft hier specifieke interventies op basis van een bepaalde deskundigheid en bijbehorende methodieken maar niet om (gedrags)therapie.</p> <p>Het betreft hier doorgaans ook interventies die vallen onder de financiering van de Wet Passend Onderwijs op het niveau van de extra ondersteuning; in deze situaties wordt altijd een OPP gemaakt</p> <p>Ook deze vorm van ondersteuning is in principe eindig en moet op termijn afgebouwd kunnen worden.</p> <p>In een aantal gevallen kan sprake zijn van een systeemaanpak waarbij zowel de school, als de ouders (het gezin) als de leerling begeleid worden door deskundigen (b.v. gezinscoach, psychosociale begeleiding van het kind), binnen een gesloten systeem van afspraken, met behoud van de eigenheid en professionele verantwoordelijkheid van elke 'partij' en het bewaken van grenzen (school, thuissituatie, therapie), maar waar wel afspraken zijn over onderlinge communicatie en afstemming waar mogelijk; in dergelijke gevallen wordt dus van ouders/verzorgers ook gevraagd coöperatief mee te werken en toestemming te geven voor deze onderlinge afstemming, in belang van hun kind en diens onderwijsleerproces, 'het schoolse functioneren' en welbevinden.</p>
	<p>Noodzakelijk: JES overleg als breek- en besluitplatform met SMW, CJG, Leerplicht, e.a.</p>
<p>Extra ondersteuning Breedteondersteuning</p>	<p>Afstemmen op matig (speciale) ondersteuningsbehoeften met extra ondersteuning binnen de school aangeboden door interne deskundigen (RT, SMW e.a.) subgroep- en/of individu-gericht, aanvullend op de maatregelen op het niveau van de basisondersteuning met meer specifieke interventies vanuit een bepaalde expertise (discipline) en bijbehorende methodieken. Het doel is de leerling extra te ondersteunen zodat deze kan blijven functioneren in de klas met reguliere en aanvullende pedagogisch-didactische interventies zoals hieronder genoemd; in principe betreft het</p>

	hier tijdelijke interventies met een eindigheid aan de duur, incidenteel kan deze vorm van extra ondersteuning langduriger zijn.
	Eventueel JES overleg als bespreek- en besluit platform; het criterium: de leerling profiteert niet van de interventies geboden op de niveau van de basisondersteuning
Basisondersteuning	Afstemmen op reguliere onderwijsbehoeften en afstemmen op lichte ondersteuningsbehoeften met reguliere pedagogische-didactische interventies-op-maat (differentiatie, groepsgericht en subgroep gericht) en aanvullende pedagogisch-didactische interventies in het spectrum van licht orthopedagogisch en orthodidactisch handelen waar individuele maatregelen nodig zijn op basis van afspraken in een handelingsplan (subonderdeel van een OOP, individu gericht); De mentor heeft een speciale rol in het uitvoeren van deze interventies o.a. in de vorm van mentorlessen, mentorgesprekken; deze kunnen ook de vorm krijgen van een meer methodische aanpak, gericht op het voorkomen (preventie) van leerproblemen, sociaal emotionele problemen en gedrag-gerelateerde problemen dan wel licht curatieve interventies gericht op het begeleiden en/of beïnvloeden van (leer)gedrag richting effectief en wenselijk gedrag.

### Samenwerking met ouders bij de ondersteuning

Onze school werkt samen met ouders.

De taak om ouders te betrekken bij de ondersteuning ligt bij de:

- Leraar / mentor
- Directie, team- of afdelingsleider
- Leerlingbegeleider
- Coördinator passend onderwijs

### Toelichting op de samenwerking met ouders

Er zijn mentor-oudergesprekken. Er zijn docent-oudergesprekken en er is een oudergeleding.

Er zijn korte lijntjes met de mentor.

### Ondersteuningsteam

Onze school werkt met een ondersteuningsteam. Een ondersteuningsteam is een deskundig team dat bij elkaar komt om leerlingen te bespreken die extra ondersteuning nodig hebben.

Ons ondersteuningsteam bestaat in ieder geval uit de:

- Schoolmaatschappelijk werker
- Consulent Schoolondersteuningsteam (SOT)
- Leerplichtambtenaar
- Koppelgenoot
- Jeugdgezondheidszorg (JGZ) (schoolverpleegkundige / schoolarts)
- Coördinator passend onderwijs

Ons ondersteuningsteam komt minimaal 17 keer per jaar bij elkaar.

## Aanmeldproces

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- Leraar
- Coördinator passend onderwijs
- Teamleider

De verantwoordelijkheid voor het aanmeldproces ligt bij:

- mentor

## Toelichting op het aanmeldproces

Binnen de François Vatel wordt gewerkt met een leerlingvolgsystemen LVS Magister; dit LVS wordt door docenten, mentoren en andere actoren binnen de school voorzien van data uit observaties, gesprekken met leerlingen en ouders, toetsing, dossier-analyses (inclusiefs informatie van andere, voorgaande scholen en informatie van actoren van andere, voorgaand scholen) en mits daarvoor toestemming is gegeven: informatie van externe deskundigen (b.v. behandelend psychotherapeuten). Voor het verzamelen van deze data en het omzetten daarvan in planning en interventies (zie ook schema hieronder) werken we ook planmatig op basis van de uitgangspunten van Handelingsgericht en Opbrengstgericht werken.

Op basis van ons LVS en andere leerlingvolgsystemen en bronnen voor informatievoorziening worden zowel kwantitatieve data gegenereerd (cijfers, IQ gegevens, schoolse prestaties) als kwalitatieve data gegenereerd (b.v. sociaal emotionele functioneren) welke uitgangspunt (kunnen) zijn voor klassen besprekingen, leerlingenbesprekingen en het JES overleg en MDO overlegvormen.

Er wordt dan ook (steeds meer) gebruik gemaakt van klassen/groepsoverzichten als data-voorziening voor klassen/groepsbesprekingen en leerlingen besprekingen, voor het JES overleg en t.b.v. de totstandkoming van een OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan); dit betreft dan m.n. ook informatie die nodig is voor interventies op het niveau van de Extra Ondersteuning wanneer de ondersteuning opgeschaald moet worden.

Ook worden deze data en groepsoverzichten gebruikt voor het inrichten van ons onderwijs en de klas op het niveau van de Basisondersteuning t.b.v. het vormgeven van differentiatie waar nodig en mogelijk.

We gaan uit van het principe van Response to Intervention (RTi) hetgeen betekent dat we pas opschalen wanneer een leerling niet meer voldoende profiteert van het aanbod en de begeleiding op het eerste niveau van de Basisondersteuning. De besluitvorming voor opschalen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het heel docententeam (rapport, klassen en leerlingen besprekingen) maar bovenal ook voor de mentor en het panel van de leden van het JES overleg (de COPA, SMW, CJG, SOT, Leerplicht, teamleider/mentor) op basis van kwantitatieve criteria (leerprestaties, maximaal aantal tekorten etc.) maar ook kwalitatieve gegevens en algemene bevindingen rondom de leerling en diens (cognitief, metacognitief, sociaal-emotioneel en algemene gedragsmatig) functioneren.

## 4.2 Samenwerking met kern- en ketenpartners

### Onderwijssector

Onderstaande lijst laat zien met welke onderwijssectoren onze school samenwerkt.

Onderwijssector
Middelbaar beroepsonderwijs (mbo)
Regulier basisonderwijs (bao)
Regulier voortgezet onderwijs (vo)
Speciaal basisonderwijs (sbo)
Voortgezet speciaal onderwijs (vso)

### Keten- / Kernpartner

Onderstaande lijst laat zien met welke partners onze school samenwerkt. Deze partnerorganisaties bieden gespecialiseerde ondersteuning of hulp in en rond de thuissituatie, voor opvoeding, gezondheid of veiligheid. Deze samenwerkingsrelaties bepalen mede in hoeverre de school in staat is om ondersteuning af te stemmen met overige hulp.

Keten-/kernpartner
Centrum Jeugd en gezin (CJG)
Consulent Schoolondersteuningsteam (SOT)
Jeugdgezondheidszorg (JGZ) (schoolverpleegkundige / schoolarts)
Jeugdhulpverlening
Leerplichtambtenaar
Schoolmaatschappelijk werk

Andere keten-/kernpartners
versnelde leerroute MBO(2) horeca basis
opleiding horeca voeding en voedingsindustrie MBO (1)
topklas MBO(2) bakkerij

### Toelichting samenwerking

Met de MBO opleidingen MBO Rijnland en ROC Mondriaan bieden wij versnelde trajecten om leerlingen door te laten stromen naar een hoger niveau op het MBO. Deze opleidingen worden intern gegeven.

## 5. Planvorming en cyclisch werken

In dit hoofdstuk is beschreven hoe we binnen onze school de ondersteuning borgen door cyclisch werken in een PDCA-cyclus.

### 5.1 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) legt onze school vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst.

Het SOP van onze school wordt jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Coördinator passend onderwijs is verantwoordelijk voor de actualisatie.

### 5.2 Ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP)

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt onze school een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin staan de onderwijsdoelen en ondersteuning beschreven.

De OPP's van onze leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

De Coördinator passend onderwijs is verantwoordelijk voor de actualisatie.

#### Hoe houdt onze school de OPP's bij?

Wat is een OPP?

Het ontwikkelingsperspectief (OPP) moet volgens de Wet Passend Onderwijs verplicht opgesteld worden voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, naast de basisondersteuning. Het OPP wordt opgesteld in samenwerking met de leerling, ouders/verzorgers, mentor en het ondersteuningsteam. Het OPP is een zogenaamd "levend document". Dit houdt in dat dit regelmatig wordt geëvalueerd met alle betrokkenen en dat naar aanleiding hiervan de doelen aangepast kunnen worden. Het OPP groeit hierdoor mee met de ontwikkeling van de leerling.

Hoe komt het OPP tot stand voor nieuwe leerlingen?

Het OPP bevat alle informatie die op dat moment bekend zijn van de nieuwe leerling. Hierbij valt o.a. te denken aan: gegevens uit het OKR, Cito resultaten, belemmerende en stimulerende factoren. Deze informatie wordt door verschillende partijen in het OPP toegevoegd. De administratie verwerkt alle zakelijke gegevens, het ondersteuningsteam verzamelt de gegevens door het voeren van leerlinggesprekken en drie observatiemomenten: praktijkles, AVO-vak, vrijere sociale situatie, zoals Rots en Water of gym. De mentoren verkrijgen de informatie door met de leerling in gesprek te gaan. Wie verzamelt wat?

- Administratie: gegevens uit het OKR en het rapport, behaalde Cito resultaten en belemmerende leerlingfactoren.
- Ondersteuningsteam: stimulerende leerlingfactoren, onderwijsbehoeftes van de leerling en het formuleren van maximaal 3 doelen in samenspraak met de leerling.
- Mentor: bespreken van de strategieën die de leerling gaat gebruiken om hun eigen doelen te kunnen behalen. Het evalueren van het OPP met de leerling en eventueel met de ondersteuning van het ondersteuningsteam.

Hoe komt het OPP tot stand bij huidige leerlingen?

Het OPP bevat alle informatie die op dat moment bekend zijn binnen de school van de leerling.

Hierbij valt o.a. te denken aan: gegevens uit het OKR, rapport, onderzoeksgegevens, Cito resultaten,

belemmerende en stimulerende factoren. Deze informatie wordt door verschillende partijen in het OPP toegevoegd. De administratie verwerkt alle zakelijke gegevens, het ondersteuningsteam verzamelt de gegevens door het voeren van leerlinggesprekken en drie observatiemomenten: praktijkles, AVO-vak, vrijere sociale situatie, zoals gym. De mentoren verkrijgen de informatie door observaties van henzelf en de lesgevende docenten en door met de leerling in gesprek te gaan. Wie verzamelt wat?

- Administratie: NAW-gegevens, het rapport, onderzoeksgegevens, indicaties (o.a. dyslexie, ASS, ADHD enz.) en behaalde Cito resultaten.
- Ondersteuningsteam: stimulerende en belemmerende leerlingfactoren, onderwijsbehoeftes van de leerling en het formuleren van maximaal 3 doelen in samenspraak met de leerling.
- Mentor: bespreken van de strategieën die de leerling gaat gebruiken om hun eigen doelen te kunnen behalen. Het evalueren van het OPP met de leerling en eventueel met de ondersteuning van het ondersteuningsteam.

Handleiding schrijven van het OPP

1. Signalering van de mentor dat de leerling meer nodig heeft dan de geboden basisondersteuning.
2. De mentor neemt contact op met de ouders van de leerling, benoemt de onderwijsbehoeftes en vraagt schriftelijk toestemming voor bespreking in het JES.
3. De mentor vult het JES-formulier digitaal in, in de omgeving van Magister.
4. Ouders en eventueel mentor en leerling worden uitgenodigd door het ondersteuningsteam voor een gesprek. Tijdens dit gesprek worden de gesignaleerde onderwijsbehoeftes besproken met de betrokken partijen en er wordt er plan opgesteld.
5. Het ondersteuningsteam gaat observeren en leerling gesprekken voeren.
6. Er wordt een OPP opgestart.
7. Het ondersteuningsteam zet het OPP klaar voor de administratie om in te vullen.
8. De administratie krijgt een signaal de gegevens uit het basisschool dossier in te vullen in het OPP.
9. Het ondersteuningsteam vult deze informatie aan op basis van de verkregen gegevens n.a.v. een gesprek met de leerling en observaties.
10. Het ondersteuningsteam stelt met de leerling maximaal 3 doelen op.
11. De mentor gaat in gesprek met de leerling hoe deze doelen behaald kunnen worden. (strategieën)
  - a. De mentor klikt in het OPP de gekozen strategieën aan.
  - b. De mentor spreekt een evaluatiedatum af met de leerling.
12. De mentor vult deze gegevens in, in het format van de leerlingbesprekingen.
13. De mentor licht het betrokken docententeam in over de gestelde doelen en onderwijsbehoeftes tijdens de leerlingbespreking.
14. De mentor evalueert de gestelde doelen door na te vragen hoe is het gegaan bij het docententeam tijdens de leerlingbesprekingen en in gesprek met de leerling.
15. De mentor verwerkt de informatie van het docententeam in het OPP:
  - a. De mentor evalueert de verkregen informatie per doel in 3 tot 5 zinnen en vult dit in, in het OPP.
  - b. De mentor vermeldt bij evaluatie ook tussentijdse nieuwe ontwikkelingen.
16. De mentor kijkt met de leerling vooruit en stelt zo nodig samen de doelen bij. Zo nodig sluit het ondersteuningsteam hierbij aan.
17. De mentor geeft aan bij het ondersteuningsteam dat het OPP is geëvalueerd.
18. Na eventuele aanvullingen wordt het OPP voor het oudergesprek op school opgestuurd naar de ouders. De ouders geven voor het gesprek aan als ze aanvullingen hebben en wat die zijn,

zodat dit eventueel in overleg met het ondersteuningsteam aangepast kan worden in het OPP.

19. Tijdens het oudergesprek op school wordt het OPP direct ondertekend of indien gewenst wordt het via Sign Request opgestuurd.

**Hoe houdt onze school bij of doelen uit de OPP's worden gerealiseerd?**

OPP's worden elke 6 tot 8 weken geëvalueerd tijdens leerlingbesprekingen en MDO.

## 6. Bijlage

### Overzicht specialisten

In dit hoofdstuk vind je een overzicht van alle specialisten met de bijbehorende definitie die gehanteerd wordt in de vragenlijst van Perspectief op School.

Specialist	Definitie
Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider	Een deskundige die is bedoeld om leraargedrag te verbeteren door middel van persoonlijke begeleiding of het bespreken van video opnamen.
Begeleider passend onderwijs	De begeleider passend onderwijs richt zich op het leerproces en de ondersteuningsvragen van leerlingen en leraren.
Dyscalculiespecialist	Een dyscalculiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyscalculie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Dyslexiespecialist	Een dyslexiespecialist is een deskundige in het signaleren van dyslexie bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)	Een deskundige die extra onderwijshulp verleent in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richten zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind.
Gedrag / sociale vaardigheden specialist	Een sova-specialist is een deskundige die helpt in de ontwikkeling van vaardigheden die betrekking hebben op de omgang met anderen. Bij sociale vaardigheden horen onder andere: inzicht hebben in de ander, goed kunnen luisteren, aandacht hebben voor andermans gevoelens en conflicten oplossen.
Jonge kind specialist	Een deskundige die zich heeft gespecialiseerd in de ontwikkeling en behoeften van het jonge kind.
Logopedist	Een logopedist in het onderwijs is een paramedicus die preventie, zorg, training en advies biedt met betrekking tot de primaire mondfuncties (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak.
Meer- en hoogbegaafdheid specialist	Een deskundige in het begeleiden van leerlingen met een aanleg om tot uitzonderlijke prestaties te komen.
Minder- en laagbegaafdheid specialist	Een deskundige die zich bezig houdt met leerlingen die minder dan gemiddeld begaafd zijn.
NT2-specialist	Een specialist op het gebied van Nederlandse taalverwerving voor leerlingen met een anderstalige achtergrond.
Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper	De ondersteuningsadviseur kenmerkt zich als een gedragswetenschapper met brede kennis van de school, die bijdraagt aan de ontwikkeling van leerlingen met gedragsproblemen. Zij coachen hierin vaak leraren, ambulante begeleiders en anderen. Veelal is dit een psycholoog of orthopedagoog.
Orthopedagoog	De orthopedagoog maakt voor mensen met ontwikkelings-, leer- en gedragsproblemen een behandel- en begeleidingsplan dat hun situatie kan verbeteren. Zodoende probeert de orthopedagoog ervoor te zorgen dat zij de hulp krijgen die het beste bij hun karakter en problemen aansluit, met als doel hun ontwikkeling te optimaliseren en hun participatiekansen te maximaliseren. Orthopedagogiek is dus een specialisatie in het wetenschappelijk onderwijs.



Psycholoog	Een psycholoog is een professioneel deskundige in de psychologie, de wetenschap die zich bezighoudt met het innerlijk leven (kennen, voelen en streven) en het gedrag van de mens.
Reken-/wiskunde-specialist	Een reken- en wiskundespecialist is een deskundige in het signaleren van reken- en wiskunde problemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Taal-/leesspecialist	Een taal- en leesspecialist is een deskundige in het signaleren van taal- en leesproblemen bij leerlingen en het opstellen van een accurate aanpak.
Interne begeleiding	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.
Leerlingbegeleiding	Een deskundige die leerlingen met problemen bijstaat, adviseert of doorverwijst.
Remedial teaching	Een deskundige die hulp verleent aan leerlingen met leerproblemen of gedragsstoornissen (zoals faalangst).
Zorgcoördinatie	Een deskundige die zich bezig houdt met coördinerende, begeleidende en innoverende taken op school.